

OPĆI UVJETI POSLOVANJA

SASKIA CREATES · Vrijede od 1. listopada 2026.

Ovi Opći uvjeti poslovanja vrijede od 1. listopada 2026. i primjenjuju se na sve usluge dekoriranja događaja koje pruža SASKIA CREATES.

1. OPĆE ODREDBE

1.1. Ovim Općim uvjetima poslovanja (dalje: Uvjeti) uređuju se prava i obveze pružatelja usluge i naručitelja pri ugovaranju i izvršenju usluga dekoriranja događaja. Sukladno Zakonu o zaštiti potrošača, Uvjeti služe tome da naručitelj prije sklapanja ugovora, uključujući ugovor sklopljen na daljinu, bude jasno i razumljivo obaviješten o svim okolnostima bitnima za sklapanje, izvršenje i raskid ugovora.

1.2. Pružatelj usluge: SASKIA CREATES, obrt za izradu i usluge, vl. Sanja Modraković, Anina ulica 56, 10000 Zagreb, OIB: 05290738265, e-mail: info@saskia-creates.hr, mrežna stranica: saskia-creates.hr.

1.3. Naručitelj je fizička ili pravna osoba koja naruči uslugu pružatelja usluge. Naručitelj koji je fizička osoba i uslugu naručuje izvan svoje poslovne djelatnosti ima položaj potrošača.

2. PONUDA I SKLAPANJE UGOVORA

2.1. Na upit naručitelja pružatelj usluge izdaje pisanu ponudu s opisom usluge, cijenom te datumom i mjestom izvedbe. Uz ponudu pružatelj usluge dostavlja i ove Uvjete.

2.2. Ponuda vrijedi sedam (7) dana od dana izdavanja. Ako je naručitelj u tom roku ne prihvati, ponuda prestaje vrijediti. Iznosi izračunati kalkulatorom na mrežnoj stranici okvirni su i ne predstavljaju ponudu.

2.3. Ugovor je sklopljen kada naručitelj pisanim putem (e-poštom ili porukom) prihvati ponudu. Prihvaćanjem ponude naručitelj potvrđuje da je upoznat s ovim Uvjetima i da ih prihvaća.

2.4. Sklapanjem ugovora termin izvedbe rezerviran je za naručitelja.

3. CIJENE

3.1. Cjenik usluga s aktualnim cijenama objavljen je na mrežnoj stranici saskia-creates.hr.

3.2. Cijene paketa i usluga iskazane s oznakom „od” početne su cijene. Konačna cijena ovisi o opsegu i veličini dekoracije, broju gostiju i odabranim elementima te se utvrđuje ponudom.

3.3. Cijena iz prihvaćene ponude ne mijenja se nakon sklapanja ugovora, osim ako se ugovorne strane pisanim putem dogovore o promjeni opsega usluge.

3.4. Sve cijene iskazane su u eurima (EUR). Pružatelj usluge nije u sustavu PDV-a te PDV nije obračunat temeljem čl. 90. st. 1. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

4. NAČIN I ROK PLAĆANJA

4.1. Plaćanje se obavlja isključivo uplatom na transakcijski račun pružatelja usluge, na temelju ponude ili računa s 2D barkodom koji je izdao pružatelj usluge. Molimo da ne uplaćujete iznose bez izdane ponude ili računa.

4.2. Pružatelj usluge ne naplaćuje preduplatu (avans). Puni iznos usluge mora biti vidljiv na računu pružatelja usluge najkasnije jedan (1) dan prije dana izvedbe.

4.3. Ako uplata nije zaprimljena u roku iz točke 4.2., pružatelj usluge nije dužan izvršiti uslugu, a smatra se da je naručitelj otkazao uslugu sukladno točki 5.3.

5. ODUSTANAK OD UGOVORA I OTKAZ USLUGE

5.1. Sve usluge izrađuju se i personaliziraju isključivo za naručitelja, prema njegovim uputama, i odnose se na događaj s točno određenim datumom izvedbe. Zbog toga se, sukladno Zakonu o zaštiti potrošača, na ove usluge ne primjenjuje pravo potrošača na jednostrani raskid ugovora sklopljenog na daljinu u roku od 14 dana.

5.2. Naručitelj može otkazati uslugu pisanim putem na info@saskia-creates.hr.

5.3. Ako naručitelj otkáže uslugu nakon sklapanja ugovora, dužan je pružatelju usluge nadoknaditi stvarno nastale troškove materijala i personalizacije do trenutka otkaza, o čemu mu pružatelj usluge na zahtjev dostavlja specifikaciju. Ako je naručitelj već izvršio uplatu, razlika između uplaćenog iznosa i nastalih troškova vraća mu se najkasnije u roku od 14 dana od otkaza.

5.4. Ako pružatelj usluge ne može izvršiti ugovorenu uslugu, dužan je o tome bez odgađanja obavijestiti naručitelja i vratiti mu cijeli uplaćeni iznos najkasnije u roku od 14 dana.

6. DOSTAVA, MONTAŽA I DEMONTAŽA

6.1. Dostava, montaža i demontaža obavljaju se na području grada Zagreba i bliže okolice ako su uključene u uslugu, što se navodi u opisu usluge i u ponudi. Za lokacije izvan tog područja moguće je dogovor, uz naplatu dodatnih troškova (prijevoz, smještaj i sl.) koji se iskazuju u ponudi.

6.2. Proizvodi koji se preuzimaju osobno preuzimaju se u studiju na adresi Anina ulica 56, Zagreb, u dogovorenom terminu. Dostava tih proizvoda moguća je po dogovoru, a njezin se iznos iskazuje u ponudi.

6.3. Naručitelj je dužan unaprijed obavijestiti pružatelja usluge o otežanom pristupu lokaciji, primjerice ako prilaz kombijem nije moguć ili zgrada nema dizalo.

6.4. Po završetku postavljanja pružatelj usluge fotografira dekoraciju i fotografiju dostavlja naručitelju elektroničkim putem kao potvrdu izvedbe.

7. PRIKUP INVENTARA

7.1. Prikup inventara obavlja se po završetku događaja ili sljedeći dan, u terminu dogovorenom s naručiteljem.

7.2. Ako prikup nije moguće obaviti u dogovorenom terminu iz razloga na strani naručitelja, pružatelj usluge može naplatiti trošak dodatnog dolaska, o čijem iznosu naručitelja obavještava unaprijed.

8. INVENTAR

8.1. Naručitelju ostaju baloni i personalizirani materijali, ovisno o vrsti usluge, što se navodi u ponudi.

8.2. Sav ostali inventar, kao što su drvene pozadine, stupovi, stalci za torte, suho bilje, vaze, likovi od forexa, umjetno cvijeće, neonski znakovi i drugi elementi, vlasništvo je pružatelja usluge i daje se naručitelju na korištenje za vrijeme trajanja događaja.

8.3. Ako inventar bude oštećen, uništen ili otuđen dok je kod naručitelja, naručitelj je dužan platiti naknadu štete u visini tržišne vrijednosti oštećenog ili nedostajućeg inventara, o čemu mu pružatelj usluge dostavlja obračun.

8.4. Inventar se postavlja tako da je osiguran od prevrtanja i namijenjen je postavljanju na ravnim podlogama.

9. BALONI I TRAJANJE DEKORACIJE

9.1. Pružatelj usluge koristi isključivo profesionalne balone visoke kvalitete. Dekoracije se izrađuju metodom duplo punjenih balona, što omogućuje široku paletu boja te luksurniji i kvalitetniji izgled. U povoljnim uvjetima u zatvorenom prostoru dekoracija može trajati znatno dulje od samog događaja.

9.2. Vanjski utjecaji poput hladnoće, kiše, topline i izravnog sunca mogu promijeniti oblik i boju balona: toplina i sunce uzrokuju matiranje, a hladnoća i vlaga skraćuju trajanje dekoracije. Pružatelj usluge ne odgovara za promjene nastale djelovanjem vanjskih uvjeta nakon predaje dekoracije.

10. ODGOVORNOST I SIGURNOST

10.1. Dekoracija se smatra predanom kada je postavljena i predana naručitelju ili odgovornoj osobi na licu mjesta (organizator, vlasnik prostora, djelatnik ugostiteljskog objekta i sl.). Od tog trenutka odgovornost za daljnje rukovanje, premještanje, pomicanje ili demontažu dekoracije prelazi na naručitelja, odnosno na osobe koje dekoraciju dalje koriste.

10.2. Pružatelj usluge odgovara za nedostatke u vlastitoj izradi i postavljanju. Ne odgovara za štetu nastalu nakon predaje dekoracije kao posljedicu: (a) premještanja, rastavljanja ili rukovanja dekoracijom od strane naručitelja, gostiju ili trećih osoba; (b) nepravilnog korištenja, naslanjanja, penjanja ili vješanja na dekorativne elemente; (c) vremenskih uvjeta (vjetar, kiša, temperatura) kod dekoracija na otvorenom; (d) više sile ili radnji trećih osoba izvan kontrole pružatelja usluge. Time se ne isključuje odgovornost pružatelja usluge za štetu prouzročenu namjerno ili krajnjom nepažnjom.

10.3. Balonske instalacije, lukovi, stupovi i drugi dekorativni elementi nisu konstruirani za nošenje tjelesne težine, pa se na njih ne smije naslanjati, penjati ni vješati. Naručitelj je dužan na odgovarajući način upozoriti goste, a posebno djecu, na sigurno ponašanje u blizini dekoracije. Na lokacijama s prolazom velikog broja gostiju pružatelj usluge može preporučiti dodatno učvršćivanje podnih i samostojećih instalacija.

10.4. Dekoraciju je potrebno držati podalje od izvora topline, osobito kamina, otvorenih ložišta i peći.

10.5. Baloni su izrađeni od lateksa. Naručitelj je dužan unaprijed obavijestiti pružatelja usluge ako netko od sudionika događaja ima alergiju na lateks.

10.6. Djeca smiju boraviti uz dekoraciju samo pod nadzorom odrasle osobe. Neispuhani ili pukli baloni mogu uzrokovati gušenje, pa ih je potrebno držati izvan dohvata djece mlađe od 8 godina.

11. PRIGOVORI I RJEŠAVANJE SPOROVA

11.1. Naručitelj može podnijeti pisani prigovor poštom na adresu Anina ulica 56, 10000 Zagreb ili elektroničkom poštom na info@saskia-creates.hr. Pružatelj usluge potvrdit će primitak prigovora bez odgađanja, a pisani odgovor dostavit će najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka prigovora.

11.2. U slučaju spora potrošač se može obratiti tijelima za izvansudsko rješavanje potrošačkih sporova, čiji je popis objavljen na mrežnim stranicama ministarstva nadležnog za zaštitu potrošača. Pružatelj usluge pristaje sudjelovati u postupku izvansudskog rješavanja spora.

12. OSOBNI PODACI I FOTOGRAFIJE

12.1. Pružatelj usluge prikuplja i obrađuje osobne podatke naručitelja isključivo radi izrade ponude, izvršenja usluge i izdavanja računa, sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR). Podatke ne ustupa trećim osobama, osim kada je to propisano zakonom. Više o obradi osobnih podataka naručitelj može pročitati u Politici privatnosti objavljenoj na saskia-creates.hr.

12.2. Pružatelj usluge fotografira isključivo postavljenu dekoraciju, bez prikaza gostiju, te fotografije može koristiti za predstavljanje svog rada na mrežnoj stranici i društvenim mrežama. Ako naručitelj ne želi da se fotografije objave ili želi da se s njih uklone imena i drugi osobni podaci, dovoljno je to navesti prilikom narudžbe.

13. ZAVRŠNE ODREDBE

13.1. Ovi Uvjeti primjenjuju se od 1. listopada 2026. i objavljeni su na mrežnoj stranici saskia-creates.hr.

13.2. Pružatelj usluge može izmijeniti Uvjete. Izmjene se objavljuju na mrežnoj stranici i ne utječu na ugovore sklopljene prije njihove objave.

13.3. Na sve što ovim Uvjetima nije uređeno primjenjuju se odredbe Zakona o zaštiti potrošača i Zakona o obveznim odnosima.

13.4. Za sporove s naručiteljima koji nemaju položaj potrošača nadležan je stvarno nadležni sud u Zagrebu.